

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 3»

ПРИНЯТО

Педагогическим советом
МБОУ СОШ № 3

Протокол № 8

от 29 мая 20 19 г.

СОГЛАСОВАНО

llk
Председатель
общешкольного
родительского комитета
МБОУ СОШ № 3

УТВЕРЖДАЮ



Зарукина С. Д.
Директор МБОУ СОШ № 3

Приказ № 294/1
от 29 мая 20 19 г.

Рег. № _____

ПОЛОЖЕНИЕ

**о порядке и основаниях перевода,
отчисления и восстановления обучающихся,
порядке оформления возникновения, приостановления
и прекращения отношений между
Муниципальным бюджетным
общеобразовательным учреждением
«Средняя общеобразовательная школа № 3»
(МБОУ СОШ № 3), обучающимися и
(или) родителями (законными представителями)
несовершеннолетних обучающихся**

1. Общие положения

1.1. Положение о порядке и основаниях перевода, отчисления и восстановления обучающихся, порядке оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между Муниципальным бюджетным общеобразовательным учреждением «Средняя общеобразовательная школа № 3», обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся (далее - Положение) разработано в соответствии с пунктом 2 статьи 30, со статьями 43, 58, 60, 61, 62 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», на основании Устава МБОУ СОШ № 3 (далее - Школа).

1.2. Настоящее Положение регламентирует порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся, порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между Школой, обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся.

1.3. Положение принимается педагогическим советом, согласовывается с представителем родительской общественности и утверждается директором Школы.

2. Порядок и основания перевода обучающихся

2.1. *Порядок и основание перевода обучающегося в следующий класс:*

2.1.1. Обучающиеся, освоившие в полном объеме образовательную программу учебного года, по решению педагогического совета, переводятся в следующий класс приказом директора Школы.

2.1.2. Обучающиеся, не прошедшие промежуточной аттестации по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно.

2.1.3. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность в пределах одного года с момента её образования. Школа обязана создать условия обучающимся для ликвидации этой задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации.

2.1.4. Аттестация обучающегося, условно переведённого в следующий класс, по соответствующему учебному предмету проводится по заявлению родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и по мере готовности обучающегося в течение учебного года.

Форма аттестации определяется аттестационной комиссией, состав которой утверждается директором Школы в количестве не менее двух учителей соответствующего профиля. При положительном результате аттестации педагогический совет принимает решение о переводе обучающегося в класс, в который он был переведён условно. При отрицательном результате аттестации директор Школы вправе по заявлению родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося назначить повторную аттестацию. В случае если

обучающийся, условно переведённый в следующий класс, не ликвидирует в течение учебного года академическую задолженность по предмету, он не может быть переведён в следующий класс.

2.1.5. Обучающиеся по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента её образования, по усмотрению родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

2.2. Порядок и основания перевода обучающегося в другое образовательное учреждение:

2.2.1. Обучающиеся могут быть переведены в другие общеобразовательные учреждения в следующих случаях:

- в связи с переменой места жительства;
- в связи с переходом в общеобразовательное учреждение, реализующее другие виды образовательных программ;
- по желанию родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося.

2.2.2. Перевод обучающегося из одного общеобразовательного учреждения в другое или из одного класса в другой осуществляется только с письменного согласия родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося.

2.2.3. Перевод обучающегося из одного общеобразовательного учреждения в другое может осуществляться в течение всего учебного года при наличии в соответствующем классе свободных мест согласно установленному для данного учреждения норматива. При переходе в общеобразовательную организацию может быть отказано в приеме только по причине отсутствия в ней свободных мест. В случае отсутствия мест в государственной или муниципальной образовательной организации родители (законные представители) ребенка для решения вопроса о его устройстве в другую общеобразовательную организацию обращаются непосредственно в орган исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющий государственное управление в сфере образования, или орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования.

2.2.4. Перевод обучающегося на основании решения суда производится в порядке, установленном законодательством.

2.2.5. При переводе обучающегося в другое образовательное учреждение на основании заявления родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося при предъявлении паспорта выдаются: личное дело обучающегося, медицинская карта; документ, подтверждающего образование за предыдущий период обучения; ведомость текущих отметок.

2.2.6. Перевод обучающихся оформляется приказом директора Школы.

3. Порядок и основания отчисления обучающихся

3.1. Отчисление обучающихся из Школы допускается в случае:

3.1.1. В связи с завершением основного общего и среднего общего образования с выдачей документа государственного образца о соответствующем уровне образования.

3.1.2. Досрочно в следующих случаях:

- по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую общеобразовательную организацию при наличии справки-подтверждения с нового места учебы;

- по инициативе общеобразовательной организации в случае применения к обучающемуся, достигшего возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания, в случае невыполнения обучающимся обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы и выполнению учебного плана, а также в случае установления нарушения порядка приема в общеобразовательную организацию, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в общеобразовательную организацию;

3.1.3. По обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и Школы, в том числе в случае ликвидации Школы.

3.2. При досрочном отчислении из школы по основаниям, установленным пунктом 3.1.2. родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося подают в Школу заявление об отчислении и о выдаче личного дела обучающегося, медицинской карты, включающей сведения о прививках.

3.4. Отчисление несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет, из Школы как меры дисциплинарного взыскания допускается за неоднократное совершение дисциплинарных проступков: за неисполнение или нарушение Устава Школы, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности.

3.5. Решение об отчислении несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет и не получившего основного общего образования, как мера дисциплинарного взыскания принимается с учетом мнения его родителей (законных представителей) и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав. Решение об отчислении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.

3.6. Школа незамедлительно обязана проинформировать об отчислении несовершеннолетнего обучающегося в качестве меры дисциплинарного взыскания орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования. Орган местного самоуправления, осуществляющий

управление в сфере образования, и родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося, отчисленного из Школы, не позднее чем в месячный срок принимают меры, обеспечивающие получение несовершеннолетним обучающимся общего образования.

3.7. Отчисление обучающегося из Школы оформляется приказом директора Школы.

3.8. Обучающийся, родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося вправе обжаловать в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений меры дисциплинарного взыскания и их применение к обучающемуся.

3.9. Лицам, отчисленным из Школы, выдаётся справка об обучении в трёхдневный срок после издания приказа об отчислении.

4. Порядок и основания восстановления обучающихся

4.1 Восстановление обучающегося в Школе, если он досрочно прекратил отношения по собственной инициативе или инициативе родителей (законных представителей), проводится в соответствии с Положением о порядке приёма граждан в Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 3».

4.2. Право на восстановление имеют лица, не достигшие возраста 18 лет, а также обучающиеся по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в форме семейного образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности.

4.3. Восстановление обучающихся производится независимо от причин отчисления и срока перерыва в учебе при условии сдачи задолженностей в установленный срок.

4.4. Восстановление лиц в число обучающихся Школы осуществляется только при наличии свободных мест.

4.3. Восстановление лица осуществляется приказом директора Школы на основании соответствующего заявления о восстановлении в составе обучающихся Школы. При подаче заявления о восстановлении необходимо указать класс, программу, по которой обучался, представить документ, удостоверяющий личность (свидетельство о рождении, паспорт).

5. Приостановление образовательных отношений

5.1. Приостановление образовательных отношений между Школой и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся возможно в случаях: болезни обучающегося, санаторно-курортного лечения, участия в спортивных соревнованиях и культурно массовых мероприятиях, по семейным обстоятельствам. Приостановление образовательных отношений, за исключением приостановления образовательных отношений по инициативе Школы осуществляется:

- по заявлению обучающегося;
- по заявлению родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося.

В заявлении указываются:

- фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося;
- дата и место рождения;
- класс обучения;
- причины приостановления образовательных отношений.

Приостановление образовательных отношений оформляется приказом директора Школы в случае длительного (от 10 и более дней) отсутствия обучающегося в образовательном учреждении.

5.2. В случае болезни обучающегося приостановление образовательных отношений начинается с момента уведомления Школы родителями (законными представителями) о болезни ребенка. В течение первого дня неявки обучающегося на занятия родители (законные представители) обязаны уведомить Школу о пропуске ребенком учебных занятий с указанием причины такого пропуска. Образовательные отношения возобновляются со дня выздоровления обучающегося, что подтверждается медицинской справкой. Пропущенные по болезни уроки фиксируются в классном журнале и относятся к категории «Пропуск по уважительной причине».

5.3. В случае санаторно - курортного лечения обучающегося приостановление образовательных отношений происходит на период времени, указанный в заявлении родителей о санаторно - курортном лечении ребенка. В этом же заявлении указывается место пребывания на лечении. Заявление подписывается у директора Школы. Пропуски уроков за период приостановления образовательных отношений в классном журнале не фиксируются, а переносятся оценки из ведомости текущих отметок, предоставленной лечебным учреждением. Датой возобновления образовательных отношений в этом случае считается дата, когда обучающийся приступил к занятиям в Школе.

5.4. Приостановление образовательных отношений по семейным обстоятельствам происходит по заявлению родителей (законных представителей) учащегося, в котором указывается причина и период времени отсутствия ребенка на занятиях. Заявление подписывается у директора Школы. Пропущенные занятия фиксируются в классном журнале и относятся к урокам, пропущенным по уважительной причине.

5.5. Приостановление образовательных отношений на время участия обучающегося в спортивных и культурно- массовых мероприятиях, проводимых другим образовательным учреждением, происходит на основании получения приказа отдела образования администрации муниципального образования, ходатайства об освобождении некоторых от занятий другим образовательным учреждением, учреждениями культуры и спорта. Пропущенные уроки в этом случае фиксируются в классном журнале

и относятся к урокам, пропущенным по уважительной причине, а академическая задолженность устраняется обучающимся самостоятельно.

6. Порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между Школой, обучающимися и (или) родителями (законными представителями)

6.1. Основанием возникновения образовательных отношений является приказ директора Школы о приеме лица на обучение в школу или для прохождения промежуточной аттестации и (или) государственной итоговой аттестации.

6.2. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Школы возникают у лица, принятого на обучение, с даты, указанной в приказе директора о приеме лица на обучение.

6.3. Образовательные отношения изменяются в случае изменения условий получения обучающимся образования по конкретной основной или дополнительной образовательной программе, повлекшего за собой изменение взаимных прав и обязанностей обучающегося и Школы.

6.4. Образовательные отношения могут быть изменены как по инициативе обучающегося (родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося) по его заявлению в письменной форме, так и по инициативе Школы.

6.5. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Школы изменяются с даты издания приказа или с иной указанной в нем даты.

6.6. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением из Школы по основаниям и в порядке, указанными в гл.3 настоящего положения.

7. Заключительные положения

7.1. Настоящее Положение вступает в силу с даты утверждения директором Школы.

7.2. Внесение поправок и изменений в Положение производится педагогическим советом, согласовывается с представителем родительской общественности и утверждается директором Школы.

7.3. Настоящее Положение действительно до принятия новой редакции.